









Via della Pineta, 2 – 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140

Oggetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Progetto "Nuove Sinergie per il Futuro" Codice M4C1I1.4-2024-1322-P-48010

CUP: J54D21000500006

<u>VERBALE DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI INDIVIDUALI</u> in riferimento Avviso pubblico interno Prot. 0007767/U del 03/12/2024 per selezione di PERSONALE ATA per lo svolgimento di incarichi di supporto, gestione e/o coordinamento amministrativo necessari per l'organizzazione e la realizzazione del percorsi previsti .

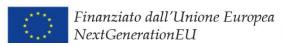
Il giorno 13 dicembre 2024 alle ore 12.30 nell'ufficio della Presidenza dell'IC Duilio Cambellotti si è riunita la Commissione appositamente nominata per la di PERSONALE ATA per lo svolgimento di incarichi di supporto, gestione e/o coordinamento amministrativo necessari per l'organizzazione e la realizzazione del percorsi previsti in relazione al Progetto "Nuove Sinergie per il Futuro" Codice M4C111.4-2024-1322-P-48010 - CUP J54D21000500006 nelle persone:

Presidente	Laura Micocci
Componente	Paola Aurnia
Componente	Rosina Ferracci

PREMESSO CHE

• con Decreto Prot. 0007756/U del 03/12/2024 l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una procedura di selezione di PERSONALE interno con profilo di COLLABORATORE SCOLASTICO/ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per il conferimento di incarichi necessari alla realizzazione delle azioni di prevenzione per l'organizzazione e la realizzazione del percorsi programmati - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);

Codice Meccanografico: RMIC8AP00T - Cod. Fisc.: 92013800583 Sito Web: www.icroccapriora.edu.it - Mail: rmic8ap00t@istruzione.it











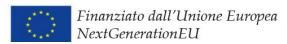
Via della Pineta, 2 – 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140

- in data 03/12/2024 l'Istituzione scolastica ha pubblicato l'Avviso di selezione Prot. 0007767/U per selezione di PERSONALE ATA per lo svolgimento di incarichi di supporto, gestione e/o coordinamento amministrativo necessari per l'organizzazione e la realizzazione del percorsi previsti PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);
- l'art. 3 dell'Avviso di selezione, ha previsto specifici criteri di selezione dei quali si terrà conto ai fini dell'individuazione delle figure professionali affidatarie degli incarichi individuali;
- l'art. 4del succitato Avviso, dispone che le istanze dovranno essere inviate, entro e non oltre il 10 dicembre 2024;
- l'art. 5 dell'Avviso dispone che "una apposita Commissione sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione";
- con Decreto Prot. 0008120/U del 11/12/2024 il Dirigente scolastico ha costituito la Commissione di valutazione delle istanze in riferimento l'Avviso di selezione Prot. 0007767/U per selezione di PERSONALE ATA per lo svolgimento di incarichi di supporto, gestione e/o coordinamento amministrativo necessari per l'organizzazione e la realizzazione del percorsi previsti.

Tutto ciò premesso, il Presidente dà atto che sono pervenute n. 9 domande per lo svolgimento di incarichi di supporto, gestione e/o coordinamento amministrativo necessari per l'organizzazione e la realizzazione del percorsi previsti nei modi e nei termini stabiliti di cui n. 5 da parte del personale amministrativo e n. 4 da parte del personale con profilo collaboratore scolastico.

La Commissione, dopo aver verificato la conformità e regolarità della documentazione pervenuta, procede alla valutazione delle candidature. La Commissione accerta che, per ogni candidatura, sia presente la domanda di partecipazione redatta conformemente al modello allegato completa di curriculum vitae e dichiarazione di non incompatibilità. La Commissione, collegialmente, passa ad esaminare le domande presentate, verificando quanto dichiarato dai candidati nel modello di autodichiarazione per titoli culturali e professionali con i dati inseriti nel Curriculum Vitae. La Commissione, per la valutazione dei punteggi da attribuire ai partecipanti alla selezione, utilizza i criteri di valutazione di cui l'art.3, dell'Avviso di selezione prot. 7767 del 03/12/2024. I punteggi vengono apposti sulle stesse domande dei candidati e inseriti nella seguente tabella:

Codice Meccanografico: RMIC8AP00T - Cod. Fisc.: 92013800583 Sito Web: <u>www.icroccapriora.edu.it</u> - Mail: <u>rmic8ap00t@istruzione.it</u>









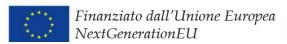


Via della Pineta, 2 – 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140

Ambito riferimento	Candidati	Titoli culturali	Competenze informatiche	Esperienze professionali	Tot
Personale amministrativo					
Supporto al gruppo di progettazione per la redazione degli atti necessari all'organizzazione didattica degli interventi. Fornire ad agnerti / tutor	Adelaide Vinci		10	40	50
interventi. Fornire ad esperti/ tutor la documentazione necessaria per il caricamento dati e collaborare con esperti /tutor; Relazioni con le famiglie.	Alessandra Ciuffa		10	14	24
Custodia e archiviazione di tutto il materiale relativo a ciascuna azione; Gestione del protocollo relativo agli atti del progetto (nomine, bandi, avvisi, verbali).	Simona Saccucci		5	22	27
Attività specialistiche di supporto tecnico ed organizzativo per la gestione degli incarichi professionali	Stefania Ciervo		10	40	50
al personale individuato.	Katia Agostino		10	40	50

Ambito riferimento	Candidati	Titoli culturali	Servizio	Esperienze professionali	Tot
Garantire l'apertura del plesso nei giorni di svolgimento del progetto.	Fiorella Pamieri		50		50
Accogliere ed effettuare il servizio di vigilanza dei corsisti;	Eleonora Missori	8	26		34
curare la pulizia dei locali. Sede centrale	Alessandra Cervellione		28		28
Garantire l'apertura del plesso nei giorni di svolgimento del progetto. Accogliere ed effettuare il servizio di vigilanza dei corsisti; curare la pulizia dei locali. Sede Colle di Fuori	Pasqualina Mirante		35		35

Codice Meccanografico: RMIC8AP00T - Cod. Fisc.: 92013800583 Sito Web: <u>www.icroccapriora.edu.it</u> - Mail: <u>rmic8ap00t@istruzione.it</u>











Via della Pineta, 2 - 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140

La Commissione ha valutato i candidati nelle modalità come sopra individuate e, per le ragioni in premessa, stila la seguente graduatoria suddivisa per area di intervento richiesta:

Ambito riferimento	Candidati	Posizion e
Personale Amministrativo		
Supporto al gruppo di progettazione dispersione scolastica per la redazione degli atti necessari all'organizzazione didattica degli interventi.	Adelaide Vinci	1
Fornire ad esperti/ tutor la documentazione necessaria per il caricamento dati e collaborare con esperti /tutor; Relazioni con le famiglie.	Alessandra Ciuffa	2
Custodia e archiviazione di tutto il materiale relativo a ciascuna azione; Gestione del protocollo relativo agli atti del progetto (nomine, bandi, avvisi, verbali).	Simona Saccucci	1
Attività specialistiche di supporto tecnico ed organizzativo per la gestione degli incarichi professionali al personale individuato.	Stefania Ciervo	1
	Katia Agostino	2
Collaboratori Scolastici		1
Garantire l'apertura del plesso nei giorni di svolgimento del progetto. Accogliere ed effettuare il servizio di vigilanza dei corsisti;curare la pulizia dei	Fiorella Pamieri	1
locali.	Eleonora Missori	2
Sede centrale	Alessandra Cervellione	3
Garantire l'apertura del plesso nei giorni di svolgimento del progetto. Accogliere ed effettuare il servizio di vigilanza dei corsisti curare la pulizia dei locali. Sede Colle di Fuori		1

Alle ore 13:30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale viene redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta, e acquisito agli atti della documentazione della presente proceduta selettiva.

Letto, confermato e sottoscritto, Rocca Priora, lì 13/12/2024

Presidente: Laura Micocci
Componente: Paola Aurnia
Componente: Rosina Ferracci

Codice Meccanografico: RMIC8AP00T - Cod. Fisc.: 92013800583 Sito Web: www.icroccapriora.edu.it - Mail: rmic8ap00t@istruzione.it

Elenco firmatari

Rosina Ferracci	
Firma di Rosina Ferracci	
	Firma
Laura Micocci	
Firma di Laura Micocci	
	Firma
Paola Aurnia	
Firma di Paola Aurnia	
	Firma