



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ufficio Scolastico Regionale Lazio  
**Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"**  
Via della Pineta, 2 – 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140



Oggetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

**Progetto "Nuove Sinergie per il Futuro" Codice M4C1I1.4-2024-1322-P-48010**

**CUP: J54D21000500006**

**VERBALE DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI INDIVIDUALI** in riferimento Avviso pubblico interno Prot. 0007767/U del 03/12/2024 per selezione di PERSONALE ATA per lo svolgimento di incarichi di supporto, gestione e/o coordinamento amministrativo necessari per l'organizzazione e la realizzazione dei percorsi previsti.

Il giorno 13 dicembre 2024 alle ore 12.30 nell'ufficio della Presidenza dell'IC Duilio Cambellotti si è riunita la Commissione appositamente nominata per la di PERSONALE ATA per lo svolgimento di incarichi di supporto, gestione e/o coordinamento amministrativo necessari per l'organizzazione e la realizzazione dei percorsi previsti in relazione al Progetto **"Nuove Sinergie per il Futuro" Codice M4C1I1.4-2024-1322-P-48010** - CUP **J54D21000500006** nelle persone:

<b>Presidente</b>	Laura Micocci
<b>Componente</b>	Paola Aurnia
<b>Componente</b>	Rosina Ferracci

#### PREMESSO CHE

- con Decreto Prot. 0007756/U del 03/12/2024 l'Istituzione Scolastica ha autorizzato l'avvio di una procedura di selezione di PERSONALE interno con profilo di COLLABORATORE SCOLASTICO/ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per il conferimento di incarichi necessari alla realizzazione delle azioni di prevenzione per l'organizzazione e la realizzazione dei percorsi programmati - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ufficio Scolastico Regionale Lazio  
**Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"**  
Via della Pineta, 2 – 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140



- in data 03/12/2024 l'Istituzione scolastica ha pubblicato l'Avviso di selezione Prot. 0007767/U per selezione di PERSONALE ATA per lo svolgimento di incarichi di supporto, gestione e/o coordinamento amministrativo necessari per l'organizzazione e la realizzazione dei percorsi previsti - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19);
- l'art. 3 dell'Avviso di selezione, ha previsto specifici criteri di selezione dei quali si terrà conto ai fini dell'individuazione delle figure professionali affidatarie degli incarichi individuali;
- l'art. 4 del suddetto Avviso, dispone che le istanze dovranno essere inviate, entro e non oltre il 10 dicembre 2024;
- l'art. 5 dell'Avviso dispone che *“una apposita Commissione sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione”*;
- con Decreto Prot. 0008120/U del 11/12/2024 il Dirigente scolastico ha costituito la Commissione di valutazione delle istanze in riferimento all'Avviso di selezione Prot. 0007767/U per selezione di PERSONALE ATA per lo svolgimento di incarichi di supporto, gestione e/o coordinamento amministrativo necessari per l'organizzazione e la realizzazione dei percorsi previsti.

Tutto ciò premesso, il Presidente dà atto che sono pervenute n. 9 domande per lo svolgimento di incarichi di supporto, gestione e/o coordinamento amministrativo necessari per l'organizzazione e la realizzazione dei percorsi previsti nei modi e nei termini stabiliti di cui n. 5 da parte del personale amministrativo e n. 4 da parte del personale con profilo collaboratore scolastico.

La Commissione, dopo aver verificato la conformità e regolarità della documentazione pervenuta, procede alla valutazione delle candidature. La Commissione accerta che, per ogni candidatura, sia presente la domanda di partecipazione redatta conformemente al modello allegato completa di curriculum vitae e dichiarazione di non incompatibilità. La Commissione, collegialmente, passa ad esaminare le domande presentate, verificando quanto dichiarato dai candidati nel modello di autodichiarazione per titoli culturali e professionali con i dati inseriti nel Curriculum Vitae. La Commissione, per la valutazione dei punteggi da attribuire ai partecipanti alla selezione, utilizza i criteri di valutazione di cui l'art.3, dell'Avviso di selezione prot. 7767 del 03/12/2024. I punteggi vengono apposti sulle stesse domande dei candidati e inseriti nella seguente tabella:



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ufficio Scolastico Regionale Lazio  
**Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"**  
Via della Pineta, 2 – 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140



Ambito riferimento	Candidati	Titoli culturali	Competenze informatiche	Esperienze professionali	Tot
<b>Personale amministrativo</b>					
Supporto al gruppo di progettazione per la redazione degli atti necessari all'organizzazione didattica degli interventi. Fornire ad esperti/ tutor la documentazione necessaria per il caricamento dati e collaborare con esperti /tutor; Relazioni con le famiglie.	Adelaide Vinci		10	40	50
	Alessandra Ciuffa		10	14	24
Custodia e archiviazione di tutto il materiale relativo a ciascuna azione; Gestione del protocollo relativo agli atti del progetto (nomine, bandi, avvisi, verbali...).	Simona Saccucci		5	22	27
Attività specialistiche di supporto tecnico ed organizzativo per la gestione degli incarichi professionali al personale individuato.	Stefania Ciervo		10	40	50
	Katia Agostino		10	40	50

Ambito riferimento	Candidati	Titoli culturali	Servizio	Esperienze professionali	Tot
Garantire l'apertura del plesso nei giorni di svolgimento del progetto. Accogliere ed effettuare il servizio di vigilanza dei corsisti; curare la pulizia dei locali. <b>Sede centrale</b>	Fiorella Pamieri		50		50
	Eleonora Missori	8	26		34
	Alessandra Cervellone		28		28
Garantire l'apertura del plesso nei giorni di svolgimento del progetto. Accogliere ed effettuare il servizio di vigilanza dei corsisti; curare la pulizia dei locali. <b>Sede Colle di Fuori</b>	Pasqualina Mirante		35		35



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Ufficio Scolastico Regionale Lazio**  
**Istituto Comprensivo "D. Cambellotti"**  
Via della Pineta, 2 – 00079 Rocca Priora (Roma) - Tel. 06/97859140



La Commissione ha valutato i candidati nelle modalità come sopra individuate e, per le ragioni in premessa, stila la seguente graduatoria suddivisa per area di intervento richiesta:

Ambito riferimento	Candidati	Posizione
<b>Personale Amministrativo</b>		
Supporto al gruppo di progettazione dispersione scolastica per la redazione degli atti necessari all'organizzazione didattica degli interventi. Fornire ad esperti/ tutor la documentazione necessaria per il caricamento dati e collaborare con esperti /tutor; Relazioni con le famiglie.	Adelaide Vinci	1
	Alessandra Ciuffa	2
Custodia e archiviazione di tutto il materiale relativo a ciascuna azione; Gestione del protocollo relativo agli atti del progetto (nomine, bandi, avvisi, verbali...).	Simona Saccucci	1
Attività specialistiche di supporto tecnico ed organizzativo per la gestione degli incarichi professionali al personale individuato.	Stefania Ciervo	1
	Katia Agostino	2
<b>Collaboratori Scolastici</b>		
Garantire l'apertura del plesso nei giorni di svolgimento del progetto. Accogliere ed effettuare il servizio di vigilanza dei corsisti; curare la pulizia dei locali. <b>Sede centrale</b>	Fiorella Pamieri	1
	Eleonora Missori	2
	Alessandra Cervellione	3
Garantire l'apertura del plesso nei giorni di svolgimento del progetto. Accogliere ed effettuare il servizio di vigilanza dei corsisti curare la pulizia dei locali. <b>Sede Colle di Fuori</b>	Pasqualina Mirante	1

Alle ore 13:30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale viene redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta, e acquisito agli atti della documentazione della presente procedura selettiva.

Letto, confermato e sottoscritto, Rocca Priora, lì 13/12/2024

Presidente: Laura Micocci

Componente: Paola Aurnia

Componente: Rosina Ferracci



## Elenco firmatari

**Rosina Ferracci**

Firma di Rosina Ferracci

Firma .....

**Laura Micocci**

Firma di Laura Micocci

Firma .....

**Paola Aurnia**

Firma di Paola Aurnia

Firma .....